



Das Unternehmen

Unser Mandant, die Filmtheaterbetriebe Spickert, sind eine inhabergeführte Unternehmensgruppe mit rund 200 Mitarbeiter/innen. Sie betreiben vier Multiplexkinos in Mannheim, Bruchsal und Neustadt/Weinstraße und nehmen für diese und weltweite Kinounternehmen unterschiedliche Verwaltungsaufgaben wahr. Mit ihren Kinos sind sie Teil der Cineplex Deutschland Gruppe. Als Kinounternehmen, nebst angeschlossenen Verwaltungsbereichen, ist das Unternehmen hoch technisiert. Um auch in Zukunft den Anforderungen der Finanzbuchhaltung 4.0 gerecht zu werden, sucht unser Kunde den:

Finanz-/Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Standort: Mannheim
Kennziffer: PF615H

Ihre Aufgabe:

In Ihrer Funktion sind Sie, gemeinsam mit Ihren drei Kollegen/innen, für die laufende Finanzbuchhaltung der vier Multiplexkinos sowie für 13 weitere Kinobetriebe verantwortlich. Sie buchen und kontieren Geschäftsvorfälle, erstellen den Zahlungsverkehr und wickeln diesen, inklusive der Kontenabstimmung, ab. Weitere Bestandteile dieser verantwortungsvollen Aufgabe sind die Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen, das Anfertigen von unterjährige Reports, Statistiken und Analysen sowie die enge Abstimmung der Daten mit dem Steuerberaterbüro. Perspektivisch erarbeiten Sie sich tiefe unternehmensbezogene Kenntnisse der gesamten Finanzbuchhaltung, um diese eigenverantwortlich führen und weiterentwickeln zu können.

Die Anforderungen:

Aufgrund der Anforderungen der Position benötigen Sie ein abgeschlossenes BWL-Studium bzw. eine abgeschlossene steuerfachliche/kaufmännische Ausbildung, gerne mit Weiterbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter. Sie arbeiten aktiv mit Ihrem Team und es macht Ihnen Spaß, bestehende Abläufe und Strukturen zu hinterfragen und weiterzuentwickeln. Hierbei setzen Sie gerne neue EDV-basierte Techniken ein und vereinfachen/automatisieren die Prozesse. Sie kümmern sich um notwendige Details und werden von sich aus tätig. Diese Eigenschaften verbinden sich bei Ihnen mit Engagement sowie Überzeugungs- und Kommunikationsfähigkeit. Sie sind in der Lage, perspektivisch ein Team zielorientiert zu führen und zu entwickeln. Erfahrung mit DATEV rundet Ihr Profil ab.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen. Diese senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer PF615H, als .doc- oder .pdf-Datei, an bewerbung@falkenstein-personalberatung.de. Bewerbungen auf dem Postweg senden Sie bitte an nebenstehende Adresse. Für weitere Informationen stehen Ihnen Herr Falkenstein und Frau Kadzioch telefonisch unter 06204 9133-15 gerne zur Verfügung. Vertraulichkeit ist garantiert!

Datenschutz:

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie uns die Einwilligungserklärung, Ihre personenbezogenen Daten projektbezogen zu speichern. Nach Projektende werden Ihre Daten gemäß DSGVO komplett gelöscht. Weitere Informationen erhalten Sie unter: [Datenschutzerklärung Falkenstein Personalberatung](#).



Peter Falkenstein
Partner

Falkenstein Personalberatung
August-Bebel-Straße 4
68519 Viernheim

t: +49 (0) 6204 913315
m: +49 (0) 171 3207209

